



PORT LOTNICZY „RZESZÓW-JASIONKA” SP. Z O.O.

36-002 JASIONKA 942

**PRZETARG NIEOGRANICZONY poniżej 5 255 000 EUR
na roboty budowlane pn.:**

**„WYKONANIE REMONTU NAWIERZCHNI DROGI
DOJAZDOWEJ DO ZAPLECZA TECHNICZNEGO W PORCIE
LOTNICZYM „RZESZÓW – JASIONKA” SP. Z O.O.**

Zatwierdził

Michał Tabisz – Prezes Zarządu

Zbigniew Halat – Wiceprezes Zarządu

20 WRZEŚNIA 2016 R

ZAWARTOŚĆ SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

FORMULARZE:

Nr 1- FORMULARZ OFERTY

Nr 2 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Nr 3 - OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Nr 4 – WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

Nr 5 – WYKAZ OSÓB

Nr 6 - OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WYMAGAŃ STAWIANYCH
PRZED KLUCZOWYMI SPECJALISTAMI

Nr 7 – OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE POSIADANYCH
UPRAWNIEŃ PRZEZ WSKAZANY PERSONEL

Nr 8 – OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

ZAŁĄCZNIKI:

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – **Załącznik Nr 1 do SIWZ**

WZÓR UMOWY – **Załącznik Nr 2 do SIWZ**

INSTRUKCJA SYSTEMU PRZEPUSTKOWEGO W PL „RZESZÓW-JASIONKA” SP.
Z O.O. – **Załącznik Nr 3 do SIWZ**

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Nazwa : **PORT LOTNICZY „RZESZÓW – JASIONKA” SP. Z O.O.**

Adres: **36-002 JASIONKA, JASIONKA 942**

Telefon: **017 852 00 81**

Faks: **017 852 07 09**

www.rzeszowairport.pl

bip.rzeszowairport.pl

NIP: **517-02-40-616**

Regon: **180288180**

Nr KRS: Sąd Rejonowy w Rzeszowie , XII Wydział Gospodarczy KRS, Nr: 0000296055

Znak postępowania: PLRzJ/ZZU/5400-01/16 w korespondencji kierowanej
do Zamawiającego należy kierować się tym znakiem.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest w **trybie przetargu nieograniczonego** na zasadach podanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz w Regulaminie udzielania zamówień publicznych w ramach działalności sektorowej nieobjętych przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), zatwierdzonym Uchwałą Zarządu Spółki Nr 19/2010 z dnia 05.10.2010 r. (dalej: Regulaminie) - dostępnym na stronie internetowej: bip.rzeszowairport.pl.

3. PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

- 3.1. Przedmiotem zamówienia jest robota budowlana polegająca na **wykonaniu remontu nawierzchni drogi dojazdowej do zaplecza technicznego (fragment drogi patrolowej) o dł. ok. 100m i szer. 6,0 m w Porcie Lotniczym „Rzeszów - Jasionka” Sp. z o.o.**
- 3.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik Nr 1 do SIWZ.**
- 3.4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 3.5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert wariantowej.
- 3.6. Zamawiający nie przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających.
- 3.7. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. Wskazanie niniejszego nastąpi w Formularzu Oferty.
- 3.8. Oznaczenie wg. Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): **45000000** – Budownictwo

4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: **30 dni od dnia podpisania umowy.**

Zamawiający wymaga prowadzenia robót w taki sposób aby wyłączenie z ruchu remontowego odcinka drogi dojazdowej do zaplecza technicznego wynosiło maksymalnie 7 dni.

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY ICH SPEŁNIANIA

- 5.1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy nie podlegający wykluczeniu na podstawie pkt X.4.4 Regulaminu oraz spełniający niżej określone warunki udziału w postępowaniu.
- 5.2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego należy przeliczyć wg średniego kursu NBP na dzień ogłoszenia o zamówieniu.
- 5.3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny na etapie składania ofert.

2) Posiadania wiedzy i doświadczenia; (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniane będą ich łączne kwalifikacje i doświadczenie):

W celu potwierdzenia spełnienia warunku posiadania wiedzy i doświadczenia Wykonawca winien wykazać się w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres działalności jest krótszy w tym okresie, realizacją zamówienia na roboty budowlane w zakresie nawierzchni drogowych **o wartości netto minimum 50.000,00 zł netto (słownie: pięćdziesiąt tysięcy zł)** z podaniem rodzaju i wartości wymienionego zamówienia, daty i miejsca wykonania.

W celu wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć wykaz wykonanych robót budowlanych sporządzony na **FORMULARZU Nr 4** wraz z dokumentami potwierdzającymi, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

3) Dysponowania odpowiednim potencjałem techniczny oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniany będzie ich łączny potencjał techniczny i kadrowy):

Potencjał techniczny

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny na etapie składania ofert.

Potencjał kadrowy

Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, legitymującymi się doświadczeniem odpowiednim do funkcji, jakie zostaną im powierzone. Wykonawca przedstawi wraz z ofertą osoby, na funkcje wymienione poniżej, które spełniają następujące wymagania:

Kierownik budowy – do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej, niniejsza osoba musi posiadać następujące kwalifikacje:

- a) wykształcenie wyższe techniczne,
- b) doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi budowy dróg, w tym w co najmniej jednej inwestycji obejmujących budowę nawierzchni drogowych o wartości robót co najmniej 50.000,00 zł netto (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych),
- c) posiadać ważne uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej – bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

W celu potwierdzenia spełnienia niniejszego warunku Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć:

- a) wykaz osób sporządzony na **FORMULARZU NR 5** do niniejszej SIWZ
- b) oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu wymagań stawianych przez Zamawiającego przed kluczowymi specjalistami wg wzoru określonego w **FORMULARZU NR 6** do SIWZ,

- c) oświadczenie że wskazane osoby, które będą wykonywać niniejsze zamówienie, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień - wg wzoru określonego w **FORMULARZU NR 7** do SIWZ.

UWAGA: Przez uprawnienia budowlane odpowiadające danym uprawnieniom budowlanym wskazanym wprost przez Zamawiającego powyżej, należy rozumieć uprawnienia budowlane odpowiadające zakresem danym uprawnieniom budowlanym, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa polskiego (zgodnie z przepisem art. 104 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane, tekst jednolity – Dz. U. z 2016 r., poz. 290 ze zm.), lub odpowiednich przepisów obowiązujących na terenie kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, uznanych przez właściwy organ zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2016 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 65 ze zm.).

4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej; (w przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, oceniana będzie ich łączna sytuacja ekonomiczna i finansowa):

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny na etapie składania ofert.

- 5) Złożyć oświadczenie przez Wykonawcę (lub Wykonawców składających ofertę wspólną), sporządzone według wzoru stanowiącego **FORMULARZ Nr 2** do niniejszych SIWZ, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

5.4. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia Wykonawcy w okolicznościach o których mowa pkt X.4.4. w zobowiązani są:

- a) **złożyć Oświadczenie (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich), sporządzone zgodnie z treścią FORMULARZ Nr 3 o braku podstaw do wykluczenia;**
- b) **przedłożyć aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich),**
- c) **przedłożyć aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich),**
- d) **przedłożyć aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające**

odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawionych nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert **(w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich),**

5.4a. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp zobowiązani są do złożenia wraz z ofertą **listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2007 r. Nr 50 poz. 331), albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – wg FORMULARZA Nr 8 do SIWZ** (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich).

5.5. Stosownie do treści § 3 ust. 3 oraz § 4 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. (Dz. U. z 2013 r. Nr 231) w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane:

1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 5.4.:

1) ppkt b),c),d) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne

i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

2) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 5.4., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

3) W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

4) Dokumenty, o których mowa w pkt 5.5. ppkt 1) lit. a) powinny być wystawione nie

wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 5.5. ppkt 1) lit. b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 5) Dokumenty wymienione w pkt.5.4. ppkt b)-d) należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem). W przypadku składania elektronicznych kopii dokumentów powinny być one zaopatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
 - 6) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
 - 7) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasobach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
 - 8) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 5.6.** Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana wg formuły „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w załączonych do oferty dokumentach i oświadczeniach. Z treści tych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, że wykonawca spełnia wszystkie warunki. Nie spełnienie, któregoś z warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

6. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIE (SPÓŁKI CYWILNE, KONSORCJA)

- 6.1. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie pkt X.4.4 Regulaminu. Dokumenty wymienione w pkt 5.4. winien dołączyć każdy podmiot występujący wspólnie, Oświadczenie wymienione w pkt 5.3. ppkt 5) Wykonawcy mogą złożyć wspólnie na jednym dokumencie.
- 6.2. Ponadto Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
- 6.3. Do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza kopię stosownego pełnomocnictwa udzielonego przez osoby do tego upoważnione.
- 6.4. Oferta musi być podpisana w taki sposób by prawnie zobowiązywała wszystkich partnerów.

6.5. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana Zamawiający może przed zawarciem umowy o zamówienie publiczne żądać umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

6.6. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

6.7. Wadium może być wniesione przez jednego z Wykonawców lub Pełnomocnika.

7. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA PRZEZ WYKONAWCÓW WARUNKÓW UDZIAŁU

7.1. Dla potwierdzenia spełniania warunków udziału, określonych w pkt IX.1 ppkt 1. Regulaminu oraz braku podstaw do wykluczenia określonych w pkt X.4.4. Regulaminu, Wykonawcy powinni przedłożyć niżej wymienione dokumenty i oświadczenia.

7.1.1 Oświadczenie Wykonawcy(ów) o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z treścią załączonego wzoru - **FORMULARZ Nr 2** do SIWZ;

7.1.2 Oświadczenie Wykonawcy(ów) o braku podstaw do wykluczenia, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **FORMULARZ Nr 3** do SIWZ;

7.1.3 Wykaz wykonanych robót budowlanych sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **FORMULARZ Nr 4** do SIWZ;

7.1.4 Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotowego zamówienia sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **FORMULARZ Nr 5** do SIWZ;

7.1.5 Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu wymagań stawianych przez Zamawiającego przed kluczowymi specjalistami wg wzoru określonego w **FORMULARZU NR 6** do SIWZ;

7.1.6 Oświadczenie Wykonawcy, że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **FORMULARZ Nr 7** do SIWZ;

7.1.7 Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

7.1.8 Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

7.1.9 Pozostałe dokumenty wymienione w **pkt 5.4.** niniejszej SIWZ.

8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

- 8.1 Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem na nr **171 852 07 09**.
- 8.1.1 Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane za pomocą faksu będą uznane za złożone w terminie, jeśli ich treść dotrze do Zamawiającego lub Wykonawcy przed upływem terminu i zostanie niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
- 8.1.2 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faxem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 8.1.3 W ramach niniejszego postępowania wszelka korespondencja prowadzona jest w języku polskim.
- 8.1.4 Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

- **Pan MARIUSZ SKOCZYLAS** w sprawach merytorycznych **tel. (17) 71 78 726**,
- **Pani MAGDALENA GIL** w sprawach proceduralnych **tel. (17) 71 78 746**

- 8.2 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 8.2.1 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 8.2.2 Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ppkt. 8.2.
- 8.2.3 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza na stronie internetowej bip.rzeszowairport.pl.
- 8.3 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub ogłoszenia.
- 8.3.1 Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano niniejszą specyfikację oraz zamieści na stronie internetowej bip.rzeszowairport.pl. Zmiana jest wiążąca dla wszystkich Wykonawców.
- 8.3.2 Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza taką informację na stronie internetowej bip.rzeszowairport.pl.

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

- 9.1 Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości: **2 000,00 PLN (słownie: dwa tysiące złotych 00/100).**
- 9.2 Forma wadium

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;

4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

9.3 W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:

- a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
- b) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
- c) kwotę gwarancji,
- d) termin ważności gwarancji,
- e) zobowiązanie gwaranta do: „zapłacenia kwoty gwarancji w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż:
 - Wykonawca, którego ofertę wybrano:
 - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
 - nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w pkt X.4.5.2 Regulaminu nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w pkt IX.2 Regulaminu lub pełnomocnictw”.

Powyższe wymagania odnoszą się również do poręczeń wymienionych w pkt 9.2 b) SIWZ.

9.4 Miejsce i sposób wniesienia wadium

- 1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego:
Bank PeKaO S.A. o/Rzeszów Nr 24124026141111001026235421

Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu.

- 2) Wadium wnoszone w innych dopuszczalnych formach należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego w oknie kasowym II piętro budynek administracyjny a jego kopię załączyć do oferty.

9.5 Termin wniesienia wadium

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

9.6 Zwrot wadium

Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium według zasad określonych w art. 46 ustawy Pzp.

9.7. Utrata wadium

Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie;

- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 4) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w pkt X.4.5.2 Regulaminu nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w pkt IX.2 Regulaminu lub pełnomocnictw”.

10 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Termin związania ofertą wynosi **60 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

11.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

11.2 Zawartość merytoryczna oferty.

Do oferty należy dołączyć:

- a) Wypełniony i podpisany Formularz Oferty, sporządzony według załączonego wzoru – **FORMULARZ Nr 1**;
- b) Dowód wniesienia wadium zgodnie z **pkt 9 SIWZ**;
- c) Dokumenty wymagane zgodnie z **pkt 7 SIWZ**;
- d) Stosowne Pełnomocnictwo do podpisania oferty, jeżeli prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. W tym przypadku, pełnomocnictwo Wykonawca zobowiązany jest dołączyć w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej.
- e) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, zgodnie z **pkt 6 SIWZ**.

11.3 Ofertę oraz wszystkie oświadczenia, dokumenty i załączniki składa się pod rygorem nieważności w języku polskim, w formie pisemnej, przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawiania śladów. W przypadku dokumentów, zaświadczeń, oświadczeń oraz oferty sporządzonych w innym języku niż polski, konieczne jest wraz, ze wspomnianymi dokumentami poświadczonymi przez Wykonawcę, załączenie tłumaczenia na język polski. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert drogą elektroniczną.

11.4 Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu do składania ofert.

11.5 Zmiany, poprawki lub modyfikacje złożonej oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki), zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczke) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr ”.

11.6 Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez Wykonawcę. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę (paczke) zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".

- 11.7 Wszelkie zmiany w treści oferty (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę - w przeciwnym wypadku nie będą one uwzględniane.
- 11.8 W przypadku dołączenia do oferty kopii bądź kserokopii dokumentu, każda zapisana strona powyższej kopii bądź kserokopii musi być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 11.9 Złożona oferta wraz z innymi wymaganymi załącznikami oraz dokumentami musi być zgodna z treścią SIWZ.
- 11.10 Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty muszą być podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 11.11 Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
- 11.12 Zamawiający dopuszcza złożenie przedmiotowego dokumentu w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez notariusza.
- 11.13 Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane kolejnymi numerami oraz spięte. Wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany (korekty wpisów własnych) muszą być czytelne i parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę.
- 11.14 Wykonawca winien umieścić ofertę w opakowaniu (np. kopercie).
- 11.15 Opakowanie/Kopertę należy zaadresować na Zamawiającego opisać nazwą i adresem Wykonawcy z zaznaczeniem:
Oferta na zadanie pn.:

WYKONANIE REMONTU NAWIERZCHNI DROGI DOJAZDOWEJ DO ZAPLECZA TECHNICZNEGO W PORCIE LOTNICZYM „RZESZÓW – JASIONKA” SP. Z O.O.

ORAZ „NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 13.10.2016 R., GODZ. 10:15”

- 11.16 W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty/opakowania Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie.
- 11.17 Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w siedzibie Zamawiającego w **Porcie Lotniczym Rzeszów-Jasionka, Jasionka 942 – budynek administracyjny (II piętro, pokój Nr 221 – sekretariat)**, w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu.

12 MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego w Porcie Lotniczym Rzeszów-Jasionka, Jasionka 942 – budynek administracyjny (II piętro, pokój Nr 221. – sekretariat), nie później niż dnia:

13.10.2016 r.	do godz.: 10:00
----------------------	------------------------

13 MIEJSCE, SPOSÓB I TERMIN OTWARCIA OFERT.

- 13.1. Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego, tj. Port Lotniczy „Rzeszów-Jasionka” Sp. z o.o. w Jasionce 942, sala konferencyjna II piętro w dniu:

13.10.2016 r.	do godz.: 10:15
----------------------	------------------------

- 13.2 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę brutto, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 13.3 W pierwszej kolejności Zamawiający otworzy oferty opatrzone zapisem „WYCOFANIE”, następnie „ZMIANA”, a później wg kolejności wpływu – tj. dat i godzin wpłynięcia ofert.
- 13.4 Oferta złożona po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
- 13.5 Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy firm, adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawarte w ofertach.
- 13.6 Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert, może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert. Zamawiający prześle niezwłocznie wykonawcy te informacje.
- 13.7 Nieujawnione zostaną informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca zastrzegł w terminie składania oferty (na formularzu ofertowym), że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w pkt.13.5
- 13.8 Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako „tajemnica przedsiębiorstwa” były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „Tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte, zszyte, oddzielne od pozostałych, jawnych części oferty.
- 13.9 Zamawiający dokona kwalifikacji wykonawców poprzez analizę dokumentów, o których mowa w pkt 7 niniejszej SIWZ, potwierdzających spełnienie warunków, o których mowa pkt 5 niniejszej SIWZ.
- 13.10 Zamawiający zgodnie z pkt X.4.5 ppkt 2 Regulaminu w uzasadnionych przypadkach wezwie wykonawców, którzy:
- w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów lub
 - nie złożyli pełnomocnictw, albo
 - złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy lub
 - złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 13.11. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań

określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

14. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

- 14.1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN.
- 14.2. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 14.3. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty.
- 14.4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 14.5. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w **ZAŁĄCZNIKU NR 2** do niniejszej SIWZ (*wzór umowy*).

15. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ ICH ZNACZENIE

Przy ocenie ofert Zamawiający będzie kierował się kryterium przedstawionym poniżej:

- kryterium: cena ofertowa brutto-znaczenie: 100%

W kryterium „cena brutto” zostanie zastosowany wzór:

$$P = [C_{\min}; C] \times 100$$

gdzie:

P – ilość punktów przyznana danej ofercie za kryterium ceny,
 $C_{\min}$ – cena najniższa wśród cen zawartych w ofertach na zadanie objęte przetargiem,
C – cena zawarta w danej ofercie.

Zamawiający przyzna zamówienie wykonawcy, który spełniając warunki określone w pkt 5 niniejszej SIWZ, otrzyma największą liczbę punktów.

16. OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA ORAZ INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

- 16.1 O wyniku postępowania zostaną powiadomieni wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli oferty. Informacja ta zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
- 16.2 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 16.3 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ppkt. a) na stronie internetowej bip.rzeszowairport.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Portu Lotniczego „Rzeszów-Jasionka” Sp. z o.o., 36-002 Jasionka 942.
- 16.4 Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zgodnie z w/w kryteriami jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 16.5 Jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
- 16.6 Wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę winien przed podpisaniem umowy przedstawić pełnomocnictwo do jej podpisania, jeżeli nie wynika ono z załączonych do oferty dokumentów.

17 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 17.1 Wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą **10%** zaoferowanej ceny w jednej lub kilku następujących formach (do wyboru Wykonawcy):
- a) pieniądzu – wpłacone przelewem;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym)
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 17.2 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy złożone w formie gwarancji, poręczeń winno być nieodwołalne i bezwarunkowo płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego.
- 17.3 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu winno być wpłacone na konto Zamawiającego w banku PeKaO S.A. o/Rzeszów **Nr 24 1240 2614 1111 0010 2623 5421**.
- 17.4 Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostały określone we wzorze umowy stanowiącej ZAŁĄCZNIK Nr 2 do SIWZ.

18. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY LUB WZÓR UMOWY.

- 18.1 Istotne postanowienia do umowy zawiera wzór umowy zgodnie z Załącznikiem Nr 2 do SIWZ.
- 18.2 Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty oraz określa warunki takiej zmiany, tj.:
- a) konieczności zlecenia prac dodatkowych Wykonawcy robót budowlanych – zmiana terminu;
 - b) zmiany przepisów powodujących konieczność innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia – zmiana terminu i wynagrodzenia umownego;
 - c) zmiany przepisów powodujących konieczność uzyskania dokumentów, które te przepisy narzucają – zmiana terminu wykonania zamówienia;
 - d) zmiany nazwy zadania – wprowadzenie nowej nazwy do umowy;
 - e) niezależna od zamawiającego i wykonawcy przewlekłość postępowania o uzyskanie od instytucji i urzędów dokumentów (np. pozwoleń, decyzji, uzgodnień) niezbędnych do realizacji przedmiotu umowy – zmiana terminu wykonania zamówienia;
 - f) wystąpienie niezależnych od stron okoliczności powodujących zmiany w wysokości wynagrodzenia umownego;
 - g) zmiany urzędowej stawki VAT – zmiana wynagrodzenia umownego;
 - h) przypadki losowe (np. kataklizmy, awarie urządzeń wywołane przez wyładowania atmosferyczne lub inne czynniki zewnętrzne, zgony i niemożliwe do przewidzenia wydarzenia), które będą miały wpływ na treść zawartej umowy i termin realizacji.
- 18.3 W przypadku zaistnienia okoliczności określonych w pkt 18.4 ulegną zmianie stosowne zapisy umowy regulujące te kwestie. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
- 18.4 Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
- 18.5 Podpisanie aneksu do umowy powinno być poprzedzone sporządzeniem protokołu konieczności, zawierającego istotne okoliczności potwierdzające konieczność zawarcia aneksu oraz przedstawienie ewentualnych zmian w wynagrodzeniu umownym.

19. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

- 19.1. Informacje ogólne.
- a) Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
 - b) Środkami ochrony prawnej są:
 - protest,
 - odwołanie,
 - c) Środki ochrony prawnej, przysługują:
 - Wykonawcom

19.2. Protest.

Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czynności podjętych przez Zamawiającego w postępowaniu oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do zamawiającego na zasadach określonych w Regulaminie.

19.3. Odwołanie.

Od oddalenia lub odrzucenia protestu przysługuje odwołanie. Odwołanie wnosi się do Zarządu Spółki na zasadach określonych w pkt XII.2 Regulaminu

.....
(pieczęć Wykonawcy, adres, tel., faks)

OFERTA WYKONAWCY

Nawiązując do ogłoszenia dotyczącego przetargu nieograniczonego na zadanie pn.:

**WYKONANIE REMONTU NAWIERZCHNI DROGI DOJAZDOWEJ DO ZAPLECZA
TECHNICZNEGO W PORCIE LOTNICZYM „RZESZÓW – JASIONKA” SP. Z O.O.**

JA/MY NIŻEJ PODPISANI:

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....

(nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)
(w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie podać nazwy (firm) i dokładne adresy wszystkich
wspólników spółki cywilnej lub członka Konsorcjum)

1. **SKŁADAM/Y OFERTE** na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia.
2. **OŚWIADCZAM/Y**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.
3. **OŚWIADCZAM(Y)**, że zapoznaliśmy się z projektem umowy oraz wszelkimi jego zmianami w niniejszym postępowaniu, akceptujemy i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nim zawarte.
4. **OFERUJEM/Y** wykonanie przedmiotu zamówienia za:

CENĘ [NETTO] : Zł

PLUS NALEŻNY PODATEK VAT % Zł

CENĘ [BRUTTO] : Zł

[Słownie :
.....]

5. **ZOBOWIĄDUJE/MY SIĘ**, wykonać przedmiot zamówienia w terminach określonych w SIWZ.

6. **OŚWIADCZAMY**, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres **60 dni**.

7. **ZAMÓWIENIE ZREALIZUJE/MY sami*/** przy udziale podwykonawców w następującym zakresie*

8. **OŚWIADCZAMY**, że sposób reprezentacji Wykonawcy*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....
(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę – spółki cywilne lub konsorcja)

9. **OŚWIADCZAMY**, że informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzegamy, że nie mogą być udostępnione.

10. **WSZELKĄ KORESPONDENCJĘ** w sprawie przedmiotowego postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....
.....

Tel: **FAX:**

11. **WADIUM** w kwocie zł zostało wniesione:

- w formie:

- w dniu: (dowód wniesienia wadium w załączeniu);

Zwolnienia wadium prosimy dokonać:

- na konto nr nazwa banku

.....

- zwrot gwarancji

.....

(imię i nazwisko osoby

upoważnionej).....

12. **OFERTĘ** niniejszą składamy na kolejno ponumerowanych stronach.

13. **ZAŁĄCZNIKI**

.....

....., dn.,

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

***Niewłaściwe skreślić**

.....
(pieczęć Wykonawcy, adres, tel., faks)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn.:

**WYKONANIE REMONTU NAWIERZCHNI DROGI DOJAZDOWEJ DO ZAPLECZA
TECHNICZNEGO W PORCIE LOTNICZYM „RZESZÓW – JASIONKA” SP. Z O.O.**

OŚWIADCZAM(Y), ŻE

1. spełniam(y) warunki udziału w niniejszym postępowaniu;
2. posiadam(y) uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
3. posiadam(y) wiedzę i doświadczenie;
4. dysponuję(emy) odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;
5. znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia;

..... dnia

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

.....
(pieczęć Wykonawcy, adres, tel., faks)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o braku podstaw do wykluczenia**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn.:

**WYKONANIE REMONTU NAWIERZCHNI DROGI DOJAZDOWEJ DO ZAPLECZA
TECHNICZNEGO W PORCIE LOTNICZYM „RZESZÓW – JASIONKA” SP. Z O.O.**

OŚWIADCZAM(Y),

o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia z powodu niespełniania warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zm.).

..... dnia

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

.....
(pieczęć Wykonawcy, adres, tel., faks)

DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn.:

WYKONANIE REMONTU NAWIERZCHNI DROGI DOJAZDOWEJ DO ZAPLECZA TECHNICZNEGO W PORCIE LOTNICZYM „RZESZÓW – JASIONKA” SP. Z O.O.

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie, wykonałem /wykonaliśmy następujące (określone poniżej) roboty budowlane - zgodnie z postawionym w SIWZ warunkiem:

Lp	Nazwa zadania	Przedmiot i zakres zadania	Data wykonania		Odbiorca (nazwa, adres, nr telefonu)	Wartość netto
			początek (data)	zakończenie (data)		
1						
2						
3						

UWAGA:

Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć dokumenty (poświadczenie) dotyczące najważniejszych robót, określające czy roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

..... dnia

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

.....
(pieczęć Wykonawcy, adres, tel., faks)

PERSONEL WYKONAWCY

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn.:

WYKONANIE REMONTU NAWIERZCHNI DROGI DOJAZDOWEJ DO ZAPLECZA TECHNICZNEGO W PORCIE LOTNICZYM „RZESZÓW – JASIONKA” SP. Z O.O.

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

zamówienie niniejsze wykonywać będą następujące osoby:

L.p.	Imię i Nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, wykształcenie	Doświadczenie	Zakres wykonywanych czynności (<i>funkcja przewidywana w zamówieniu</i>)	Podstawa dysponowania wskazaną osobą*
1					
2					
3					

* np. : umowa o pracę

..... dnia

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

.....
(pieczęć Wykonawcy, adres, tel., faks)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o spełnieniu wymagań stawianych przez
Zamawiającego przed kluczowymi specjalistami

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn.:

**WYKONANIE REMONTU NAWIERZCHNI DROGI DOJAZDOWEJ DO ZAPLECZA
TECHNICZNEGO W PORCIE LOTNICZYM „RZESZÓW – JASIONKA” SP. Z O.O.**

JA/MY NIŻEJ PODPISANY(I):

.....
.....

OŚWIADCZAM(Y), ŻE

1. Pan/Pani (imię i nazwisko)spełnia poniższe wymagania stawiane przed **Kierownikiem Budowy**:
- *wykształcenie wyższe techniczne;*
 - *doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi budowy dróg, w tym w co najmniej jednej inwestycji obejmujących budowę nawierzchni drogowych o wartości robót co najmniej **50.000,00 zł netto** (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych),*
 - *posiadać ważne uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej – bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.*

....., dnia

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

.....
(pieczęć Wykonawcy, adres, tel., faks)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
o posiadaniu wymaganych uprawnień
przez osoby uczestniczące
w wykonywaniu zamówienia**

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn.:

**WYKONANIE REMONTU NAWIERZCHNI DROGI DOJAZDOWEJ DO ZAPLECZA
TECHNICZNEGO W PORCIE LOTNICZYM „RZESZÓW – JASIONKA” SP. Z O.O.**

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

osoby wymienione w poniższej tabeli, które będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia posiadają wymagane uprawnienia

L.p.	Imię i nazwisko	Numer i zakres Uprawnień
1		
2		
3		
4		
5		

..... dnia

.....
(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy)

.....
(pieczęć Wykonawcy, adres, tel., faks)

INFORMACJA o przynależności do grupy kapitałowej

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym pn.:

**WYKONANIE REMONTU NAWIERZCHNI DROGI DOJAZDOWEJ DO ZAPLECZA
TECHNICZNEGO W PORCIE LOTNICZYM „RZESZÓW – JASIONKA” SP. Z O.O.**

INFORMUJĘ/MY, ŻE:

*nie należę/my do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp

*należę/my do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp w skład której
wchodzą następujące podmioty:

L.p.	Nazwa	Adres

..... dnia

.....

*(podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy)*

*Niewłaściwe skreślić

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

NA ZADANIE PN.: WYKONANIE REMONTU NAWIERZCHNI DROGI DOJAZDOWEJ DO ZAPLECZA TECHNICZNEGO W PORCIE LOTNICZYM „RZESZÓW – JASIONKA” SP. Z O.O

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest remont nawierzchni drogi dojazdowej do zaplecza technicznego (fragment drogi patrolowej) o dł. ok. 100m i szerokości 6,0m w Porcie Lotniczym „Rzeszów – Jasionka.

Całkowita powierzchnia remontowanego odcinka drogi dojazdowej (fragment drogi patrolowej) wynosi 650 m². Zakres remontu drogi pokazano na załączonym planie sytuacyjnym.

2. Miejsce realizacji zamówienia (lokalizacja): na terenie działki o nr: 1867/49 w obrębie ewidencyjnym 0001-Jasionka w jednostce ewidencyjnej 181613_2 Trzebownisko.

3. Charakterystyka przedmiotu zamówienia:

A. Stan istniejący:

Odcinek drogi dojazdowej (fragment drogi patrolowej) o dł. 100m i szerokości 6,0m przewidziany do remontu łączy place postojowe wokół budynków nowego zaplecza technicznego z drogą dojazdową do płyty postojowej PdOS. Całkowita powierzchnia remontowanego odcinka drogi wynosi 650 m².

W obecnym stanie technicznym nawierzchnia drogi dojazdowej wykazuje liczne spękania tzw. siatkowe które świadczą o braku nośności drogi. Wykonanie remontu drogi pozwoli poprawić przejezdność przede wszystkim pojazdów dostarczających paliwo oraz poprawi przejezdność pojazdów Lotniskowej Służby Ratowniczo – Gaśniczej i innych pojazdów technicznych będących w użyciu służb lotniskowych.

B. Roboty drogowe – zakres przedmiotu zamówienia:

a) Roboty przygotowawcze:

Wyniesienie drogi w terenie należy wykonać przy pomocy uprawnionych geodetów w taki sposób aby dowiązać drogę do istniejącej sytuacji tak w zakresie wysokościowym jak i w zakresie sytuacyjnym. Przy tyczeniu należy odtworzyć drogę w śladzie istniejącym zachowując odprowadzenie wód powierzchniowych w taki sposób aby nie wystąpiły zastoiska wody. Droga powinna posiadać spadki takie jak obecnie.

b) Roboty rozbiórkowe i ziemne:

Przewiduje się dokonanie rozbiórki istniejącej nawierzchni drogi wraz z podbudową i resztkami obrzeży.

Badania geologiczne wykonane w tym rejonie dla celów rozbudowy zaplecza technicznego przez uprawnionego geologa, pokazują występowanie na głębokości od 0,3 do 1,6 m piasków średnich co odpowiada gruntem G1.

Grunt nie nadający się do wbudowania należy wywieźć poza teren budowy w miejsce wskazane przez zamawiającego. Po zakończeniu robót należy pozostały grunt rozplantować w taki sposób aby zapewnić właściwe odwodnienie.

c) Przygotowanie podłoża:

Na podstawie analizy parametrów geotechnicznych warstw podłoża gruntowego stanowiącego podłoże konstrukcji drogowej zaplanowano zagęszczenie oraz profilowanie koryta do parametrów aby moduł wtórnego odkształcenia E2 wynosił minimum 80 MPa. Jeżeli moduł ten nie zostanie osiągnięty Wykonawca ulepszy podłoże w taki sposób aby ww. moduł osiągnąć. Badania kontrolne należy wykonać przy użyciu VSS. Po wyprofilowanym podłożu nie może odbywać się ruch technologiczny. Parametry muszą być zgodne z obowiązującą Polską Normą dla robót ziemnych i winny być uzgodnione z inspektorem nadzoru.

d) Odwodnienie:

W ramach wykonanego remontu nie ulega zmianie sposób odprowadzenia wód powierzchniowych, który jest realizowany poprzez spadek jednostronny w kierunku południowym. Zakłada się odwodnienie powierzchniowe w taki sposób aby były odtworzone istniejące spadki. Przewiduje się wykonanie warstwy odsączającej z mieszanki kruszywa naturalnego o grubości 15 cm.

e) Konstrukcja nawierzchni:

Dla przyjętej kategorii ruchu KR3-4 oraz zgodnie z wymaganiami Katalogu Typowych Konstrukcji Nawierzchni Podatnych i Półsztywnych z 16 czerwca 2016 roku przyjęto następującą konstrukcję:

- warstwa ścieralna AC 11 o grubości 4 cm
- warstwa wiążąca z AC16 W o grubości 5 cm
- warstwa podbudowy zasadniczej z AC 16P (22P) o grubości 7 cm
- podbudowa zasadnicza z mieszanki o uziarnieniu 0/31,5 o grubości 20 cm
- podbudowa pomocnicza z mieszanki związanej spoiwem hydraulicznym o grubości 15 cm
- warstwa odsączająca z mieszanki kruszywa naturalnego grubości 15 cm

Należy wykonać skropienie podbudowy z mieszanki o uziarnieniu 0÷31.5 oraz skropienia warstw bitumicznych ulegających zakryciu. Wszystkie roboty z mieszanki kruszywa należy wykonać zgodnie z WT-4 2010. Roboty bitumiczne zgodnie z WT-2 z 2010. Wszystkie receptury i materiały muszą być uzgodnione i zatwierdzone przez inspektora nadzoru. Przy wykonywaniu robót należy uwzględnić odpowiednie normy i przepisy w zakresie wykonywanych robót.

4. Warunki prowadzenia robót:

- 1) Materiały i wyroby użyte do wykonania przedmiotu zamówienia muszą być nowe i spełniać wymagania określone w: Ustawie z dnia 07.07.1994 Prawo Budowlane art. 10 (tekst jednolity Dz. U. z 2016 roku, poz. 290 z późn. zmian), Ustawie z dnia 16.04.2004 Ustawa o Wyrobach Budowlanych art. 37 ust.2 (Dz.U. nr 92 poz. 881 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 11.08.2004 w sprawie systemów oceny zgodności, wymagań jakie powinny spełniać notyfikowane jednostki uczestniczące w ocenie zgodności oraz sposobu oznaczania wyrobów budowlanych (Dz. U. nr 195 poz. 881 z późn. zm.) czyli odpowiadać co do jakości wymaganiom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie.
- 2) Wykonawca wykona Przedmiot Zamówienia z własnych materiałów.
- 3) Nawierzchnię drogi Wykonawca jest zobowiązany wykonać przy użyciu rozściełaczy ze sterowaniem elektronicznym.
- 4) Dla każdego materiału lub elementu dostarczonego na budowę, Wykonawca jest zobowiązany uzyskać zgodę Inspektora Nadzoru na wbudowanie. Zgoda na wbudowanie zostanie wydana na podstawie dokumentów potwierdzających zgodność parametrów technicznych z odpowiednimi normami (dokumentami tymi są: certyfikaty zgodności z polskimi normami, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności, świadectwa jakości, atesty itp.)

- 5) Przed rozpoczęciem robót nawierzchniowych, Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Inspektorowi Nadzoru do akceptacji i zatwierdzenia receptury na mieszanki bitumiczne wraz z kompletem aktualnych świadectw jakości składników, które będą użyte do ich produkcji. Akceptacja receptur nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za jakość wbudowanych mieszanek.
- 6) Wykonawca jest zobowiązany do wykonania i uwzględnienia w swojej ofercie kosztów dla: ewentualnych koniecznych dróg tymczasowych, ewentualnych odwodnień wykopów oraz wszystkich innych robót niezbędnych do wykonania zamówienia.

5. Gwarancja i rękojmia:

Wykonawca udzieli 3 letniej rękojmi i gwarancji na wykonane roboty budowlane, montażowe i na urządzenia.

**UMOWA NR: PLRzJ/.....-16/ZZU
(projekt)**

z dnia**2016 r.** w Jasionce pomiędzy :

PORTEM LOTNICZYM „RZESZÓW – JASIONKA” SP. Z O.O., 36-002 JASIONKA 942
wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie, XII Wydział
Gospodarczy pod nr KRS 0000296055, NIP 517-02-40-616, REGON 180288180, z kapitałem
zakładowym w wysokości 484 642 600,00 zł wpłaconym w całości,

reprezentowaną przez:

MICHAŁ TABISZ - PREZES ZARZĄDU
ZBIGNIEW HALAT - WICEPREZES ZARZĄDU

zwanym dalej w treści Umowy „**ZAMAWIAJĄCYM**”,

a

.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej w treści Umowy „**WYKONAWCĄ**”,

w wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy, w trybie przetargu
nieograniczonego (postępowanie Nr **PLRzJ/ZZU-5400-01/16**) została zawarta umowa
następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane obejmujące wykonanie remontu nawierzchni drogi dojazdowej do zaplecza technicznego (fragment drogi patrolowej) o długości ok. 100mb i szerokości ok. 6m na terenie Portu Lotniczego „Rzeszów-Jasionka” Sp. z o.o.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Roboty zgodnie z:
 - a) Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia,
 - b) Obowiązującymi przepisami i normami.

§ 2

TERMINY REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Realizacja przedmiotu zamówienia: **30 dni licząc od dnia podpisania umowy.**
2. Termin zakończenia robót może ulec zmianie wyłącznie za zgodą stron i na podstawie pisemnego aneksu do umowy.

§ 3

WARUNKI WYKONYWANIA PRAC

1. Prace objęte niniejszą umową należy zrealizować zgodnie z obowiązującymi aktami prawnymi i przepisami technicznymi (m.in. stosowanie materiałów posiadających aktualne aprobaty techniczne i deklaracje zgodności oraz świadectwa dopuszczenia).

2. Jeżeli Inspektor Nadzoru Inwestorskiego stwierdzi, że Wykonawca wykonuje przedmiot umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową to Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić i powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innej osobie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo przesunięcia terminu realizacji prac objętych umową z uwagi na brak możliwości udostępnienia terenu budowy ze względów od niego niezależnych. W zaistniałej sytuacji Wykonawca nie będzie zgłaszał jakichkolwiek roszczeń. Każdorazowe przesunięcie terminu będzie dokonane stosownym aneksem do umowy.
4. O każdym nadzwyczajnym zdarzeniu, które wystąpi w trakcie wykonywania prac objętych niniejszą umową Wykonawca ma obowiązek zawiadomić na piśmie Zamawiającego.
5. Wszelkie wyłączenia instalacji istniejących na lotnisku Wykonawca musi uzgadniać ze służbami technicznymi Zamawiającego oraz z Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego.
6. Wykonawca wykaże się należyłą starannością i ostrożnością podczas prowadzenia prac w odniesieniu do istniejącego, funkcjonującego uzbrojenia zasilania obiektów lotniskowych – niedopuszczalna jest jakakolwiek niekontrolowana przerwa w ich zasilaniu.
7. Realizacja robót związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia winna uwzględniać poniższe wymagania Zamawiającego związane z utrzymaniem ciągłości pracy i ruchu w Porcie Lotniczym Rzeszów-Jasionka w całym okresie budowy tj.:
 - 1) Wykonawca będzie prowadził roboty w taki sposób aby wyłączenie z ruchu remontowego odcinka drogi dojazdowej do zaplecza technicznego wynosiło maksymalnie 7 dni.
 - 2) sprzęt Wykonawcy za każdym razem musi być usuwany po zakończeniu robót (w danym dniu) i pozostawiany na terenie zaplecza budowy;
 - 3) wszystkie maszyny i pojazdy Wykonawcy muszą być obowiązkowo wyposażone w żółte pulsacyjne światło ostrzegawcze;
 - 4) pracownicy Wykonawcy znajdujący się w strefie robót zobligowani są do posiadania odzieży kontrastowej lub kamizelek kontrastowych.
 - 5) plac budowy powinien być wyгородzony stałymi zaporami tak, aby uniemożliwić wjazd wszelkich pojazdów poruszających się po drogach technicznych lotniska

§4

ZOBOWIĄZANIA STRON

1. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1) przejęcia placu budowy i utrzymania wyгородzenia placu budowy w niezbędnym zakresie oraz utrzymania porządku na i poza placem budowy,
 - 2) zrealizowania prac objętych umową,
 - 3) wyznaczenia kierownika budowy na zasadach opisanych w §8 ust.1, sprawdzenia terenu budowy i zgłoszenia wszelkich uwag i zastrzeżeń w protokole przejęcia terenu budowy oraz ich udokumentowania,
 - 4) zapewnienia dozoru mienia na terenie budowy, zapleczu i placach składowych - na własny koszt,
 - 5) dokonania wszelkich uzgodnień ze służbami Zamawiającego - niezbędnych do realizacji niniejszej umowy,
 - 6) ponoszenia w okresie do dnia odbioru końcowego, kosztów zużycia wody i energii elektrycznej, kosztów łączności telefonicznej, kosztów związanych z przebudową lub zabezpieczeniem istniejących sieci w okresie realizacji robót, kosztów przepustek i szkoleń,
 - 7) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za prace wykonywane przez podwykonawców,
 - 8) przestrzegania przepisów bhp, p.poż. i innych, obowiązujących na terenie budowy oraz stosowanie się do poleceń służb ochrony tj. SOL, SG, Policji, służb technicznych Portu

- Lotniczego, a szczególnie do poleceń służb operacyjnych lotniska i Lotniskowej Służby Ratowniczo - Gaśniczej,
- 9) wykonywania wszystkich prac będących przedmiotem umowy przy uwzględnieniu utrudnień wynikających z lokalizacji i innych uwarunkowań zewnętrznych,
 - 10) wykonania przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7.07.1994 r. Prawo Budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2016 roku, poz. 290 z późn. Zmian.) i okazania na każde żądanie Inspektora Nadzoru dokumentów świadczących o należytej jakości i dopuszczeniu do stosowania w budownictwie (np. certyfikatów zgodności z PN lub aprobatą techniczną),
 - 11) uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót, w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac fragmentów terenu, dróg, nawierzchni, zieleni, instalacji i obiektów,
 - 12) jako wytwórca odpadów do:
 - a) utrzymania na placu budowy porządku i czystości,
 - b) gromadzenia na placu budowy wytworzonych odpadów w sposób zabezpieczający środowisko przed zanieczyszczeniem,
 - c) odbioru i zagospodarowania odpadów na własny koszt, zgodnie z warunkami określonymi w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 21) o odpadach,
 - d) dostarczenia Zamawiającemu po zakończeniu robót, kopii kart przekazania odpadów, jako dokumentów potwierdzających właściwy sposób zagospodarowania wytworzonych odpadów.
 - 13) ponoszenia odpowiedzialności za stan bhp, ochronę p.poż. i dozór mienia na terenie budowy, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania budowy na terenie przejętym od Zamawiającego, lub mającym związek z prowadzonymi robotami,
 - 14) stosowania się do obowiązujących przepisów prawa,
 - 15) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na placu budowy i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy, wszystkich metod budowy oraz wszystkich robót niezależnie od jakiegokolwiek zatwierdzenia czy wyrażenia zgody przez przedstawiciela Zamawiającego,
 - 16) zapewnienia na własny koszt, obsługi geodezyjnej w pełnym zakresie, prowadzonej przez uprawnioną firmę geodezyjną.
 - 17) umieszczenia na placu budowy tablicy informacyjnej zgodnie z wymogami Prawa budowlanego;
 - 18) sporządzenia i przekazania Zamawiającemu, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z dnia 21.02.1995 r. (Dz.U. nr 25 poz.133 z późn. zm.), w momencie zakończenia robót i zgłoszenia do odbioru końcowego pełnej Dokumentacji Odbiorowej, w trzech egzemplarzach (w tym jeden oryginał). Dokumentacja Odbiorowa musi obejmować:
 - a) oświadczenie kierownika budowy o zgodności wykonania robót zgodnie z przepisami i normami, a także o doprowadzeniu terenu budowy do należytego stanu i porządku,
 - b) wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych przez Wykonawcę robót, prób, sprawdzeń, pomiarów,
 - c) karty przekazania odpadów,
 - d) wewnętrzny dziennik budowy;
 - e) atesty, aprobaty techniczne, deklaracje zgodności na wbudowane materiały, prefabrykaty, urządzenia zgodnie z art. 10 Prawa Budowlanego, wyniki wszelkich pomiarów, certyfikaty lub deklaracje zgodności na wbudowane wyroby budowlane, DTR urządzeń, instrukcje obsługi i konserwacji (w przypadku dokumentu przedstawionego w kopii – poświadczony za zgodność z oryginałem przez Kierownika Budowy),
 - 19) wykonania wszystkich czynności, także nieprzewidzianych wprost w Umowie, a w szczególności: dostarczenie wszystkich dokumentów, ukończenie wszystkich Robót i dokonanie ich prób, włącznie z usunięciem wszelkich wad; przeprowadzenie rozruchu urządzeń i systemów zainstalowanych w ramach realizacji Przedmiotu Zamówienia;

- 20) uczestniczenia w przeglądach gwarancyjnych w okresie gwarancji i rękojmi.
- 21) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów,
- 22) zawarcia niezbędnej umowy ubezpieczenia z okresem ubezpieczenia od dnia podpisania Umowy do daty podpisania Protokołu Odbioru Końcowego (orientacyjny termin czynności odbiorowych wynosi 15 dni) i przedłożenia jej najpóźniej 7 dni przed przekazaniem placu budowy. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia indywidualnych umów ubezpieczenia na swój koszt, na rzecz swoją i Zamawiającego (Port Lotniczy Rzeszów – Jasionka Sp. z o.o.) oraz Podwykonawców, w zakresie i na warunkach zaakceptowanych przez Zamawiającego i obejmujących:
- 22.1) Odpowiedzialność cywilną deliktową i kontraktową z tytułu realizacji niniejszej umowy z sumą gwarancyjną nie niższą niż 1 000 000 złotych (słownie: jeden milion złotych) z rozszerzeniem m.in. o:
- a) odpowiedzialność cywilną wzajemną z odpowiedzialnością do sumy gwarancyjnej,
 - b) szkody wyrządzone przez Podwykonawców (o ile tacy wystąpią) z odpowiedzialnością do sumy gwarancyjnej,
 - c) szkody w środowisku z odpowiedzialnością do sumy gwarancyjnej,,
 - d) szkody wyrządzone przez pojazdy nie podlegające rejestracji w tym maszyny budowlane do sumy gwarancyjnej,
 - e) szkody wyrządzone w podziemnych sieciach lub urządzeniach w czasie wykonywania prac lub usług do sumy gwarancyjnej,
 - f) czyste straty finansowe z minimalnym limitem 200 000 złotych (słownie: dwieście tysięcy złotych),
 - g) szkody powstałe wskutek prac wyburzeniowych i rozbiórkowych – (o ile takie są przewidziane),
 - h) szkody w mieniu powierzonym przez Zamawiającego,
 - i) szkody w mieniu otaczającym.
- 22.2) ryzyka budowlano-montażowe w związku z realizowanym przedmiotem umowy na sumę ubezpieczenia równą co najmniej wartości przewidywanego umową wynagrodzenia brutto, przy czym ubezpieczeniem objęte powinny być wykorzystane materiały, sprzęt i zaplecze na terenie prowadzonych robót. Ubezpieczenie w szczególności obejmować powinno:
- a) pokrycie w okresie konserwacji:
 - rozszerzonej – 12 miesięcy
 - prostej – 24 miesiące
 - b) pokrycie kosztów testów (prób, badań, rozruchów itp.) maszyn i instalacji – minimum 4 tygodnie
 - c) pokrycie szkód w elementach odebranych lub oddanych do użytku,
 - d) ryzyko projektanta.
 - e) pokrycie kosztów frachtu ekspresowego, cła, pracy w godzinach nadliczbowych
 - f) pokrycie szkód w transporcie (w tym załadunek i rozładunek)
 - g) mienie istniejące należące do Zamawiającego o wartości 500 000 zł (słownie: pięćset tysięcy złotych)
 - h) koszty usunięcia pozostałości po szkodzie – minimum 50 000 zł
- Umowy ubezpieczenia OC oraz CAR/EAR powinny definiować Ubezpieczonych jako: Zamawiający, Wykonawca, Podwykonawcy oraz wszyscy inni uczestnicy

formalnie zaangażowani w realizację kontraktu – w zakresie w jakim umowy te mogą dotyczyć mienia lub odpowiedzialności cywilnej poszczególnych Ubezpieczonych.

Polisa CAR/EAR powinna zawierać bezwarunkową klauzulę automatycznego przedłużenia okresu ubezpieczenia do czasu faktycznego zakończenia robót.

Polisy (OC i CAR/EAR) muszą zawierać klauzulę włączającą odpowiedzialność za szkody wyrządzone wskutek winy umyślnej i rażącego niedbalstwa pracowników Wykonawcy i jego Podwykonawców, w tym szkody spowodowane pod wpływem alkoholu lub środków odurzających oraz szkody powstałe wskutek rażącego niedbalstwa reprezentantów Wykonawcy i jego Podwykonawców.

22.3) Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu:

- a) kserokopie polis ubezpieczeniowych lub not pokrycia potwierdzone za zgodność z oryginałem,
- b) treść klauzul załączonych do zakresu ubezpieczenia,
- c) kserokopię ogólnych warunków ubezpieczenia, na podstawie których zawarto ubezpieczenie,
- d) potwierdzenie zapłaty składki i upoważnienie dla Zamawiającego do sprawdzenia opłacenia składek w towarzystwie ubezpieczeń.

22.4) W przypadku niemożności przedstawienia przez Wykonawcę dokumentów ubezpieczeniowych w terminie, o którym mowa w pkt. 22) Zamawiający wyznaczy drugi termin na złożenie w/w dokumentów, lecz nie później niż w dniu przekazania placu budowy, uzależniając jednak przekazanie placu budowy od dostarczenia tych dokumentów. Gdyby przekazanie dokumentów, a tym samym przekazanie placu budowy opóźniło się powyżej 7 dni Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy z winy Wykonawcy lub zawrzeć stosowne umowy ubezpieczenia, a kosztami obciążyć Wykonawcę.

- 23) Wykonawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów zniszczeń do wysokości udziałów własnych (fransyz redukcyjnych) oraz pokrycia kosztów zniszczeń przewyższających wartość polis ubezpieczeniowych.
- 24) W przypadku gdy Wykonawca nie przedstawi żądanej polisy i dokumentów ubezpieczeniowych, Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy z zachowaniem prawa do odszkodowania.
- 25) W przypadku wygaśnięcia terminu obowiązywania polis lub przedłużenia terminu wykonania umowy odpowiednim aneksem do umowy, stosowne polisy muszą być odpowiednio przedłużone i przedstawione Zamawiającemu najpóźniej 7 dni przed terminem wygaśnięcia terminu ich obowiązywania.
- 26) W sytuacji, gdy Wykonawca nie przedłoży w wymaganym czasie stosownej polisy lub jej przedłużenia, Zamawiający może od umowy odstąpić.
- 27) W przypadku konieczności wykonywania robót wynikających z gwarancji lub rękojmi, powyższe postanowienia niniejszego paragrafu stosuje się odpowiednio.
- 28) W przypadku wystąpienia szkód, które przewyższają sumy ubezpieczenia wynikające z polis ubezpieczeniowych, Wykonawca zwróci różnicę poszkodowanym z własnych środków.

2. Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) protokolarnego przekazania terenu budowy w terminie umożliwiającym realizację umowy,

- 2) zapewnienia na swój koszt Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w okresie realizacji niniejszej umowy,
- 3) odebrania przedmiotu umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego,
- 4) zapłaty za wykonane i odebrane prace.

§5

ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY

- a) Przedmiotem odbioru będą roboty określone w §1 niniejszej umowy.
Wykonawca każdorazowo zgłosi do odbioru, poprzez wpis do dziennika budowy wykonanie robót zanikających i ulegających zakryciu, w terminie umożliwiającym potwierdzenie ich wykonania przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, pod rygorem nie uznania tych robót.
- b) Podstawą do rozpoczęcia przez Zamawiającego czynności odbioru końcowego przedmiotu umowy jest zgłoszenie na piśmie przez Wykonawcę zakończenia robót i osiągnięciu gotowości do odbioru. Gotowość do odbioru musi być potwierdzona przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
- c) Załącznikami do zgłoszenia o gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy są dokumenty wymienione w §4, ust. 1, pkt. 18 niniejszej umowy.
- d) Komisja Odbiorowa (powołana przez Zamawiającego) przy udziale Inspektora Nadzoru Inwestorskiego oraz przedstawicieli Wykonawcy przystąpi do czynności odbioru końcowego w ciągu 7 dni roboczych od daty zawiadomienia go przez Wykonawcę o osiągnięciu gotowości do odbioru przedmiotu umowy.
- e) Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady:
 - a) nadające się do usunięcia – Zamawiający przy udziale Inspektora Nadzoru Inwestorskiego odmówi odbioru do czasu ich usunięcia,
 - b) nie nadające się do usunięcia – Zamawiający przy udziale Inspektora Nadzoru Inwestorskiego obniży wynagrodzenie - jeżeli wada nie uniemożliwia użytkowania przedmiotu umowy,
 - c) jeżeli wada uniemożliwia użytkowanie przedmiotu umowy – Zamawiający przy udziale Inspektora Nadzoru Inwestorskiego zażąda ponownego jego wykonania, z jednoczesnym naprawieniem szkody wynikłej z opóźnienia.
- f) Z czynności odbioru zostanie sporządzony Protokół Odbioru Końcowego, podpisany przez Komisję Odbiorową (złożoną z przedstawicieli Zamawiającego), Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, Wykonawcę i innych przedstawicieli stron wg osobnych ustaleń.

§ 6

WYNAGRODZENIE

1. Wynagrodzeniem za wykonanie Umowy jest cena zaproponowana w ofercie Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym. Tytułem wynagrodzenia Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę: PLN; (słownie:)

plus podatek VAT 23 % tj. w kwocie: PLN,(słownie:),

co stanowi łącznie wynagrodzenie w wysokości:PLN (słownie:.....).
3. Wynagrodzenie obejmuje ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją prac objętych ceną, a także oddziaływania innych czynników mogących mieć wpływ na koszty. Żadne niedoszacowanie, pominięcie, brak rozpoznania i doprecyzowania rozwiązań projektowych nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego.
4. Wykonawca naliczy do faktury podatek VAT, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Konsekwencje finansowe wynikające z braku możliwości odliczenia naliczonego podatku

VAT przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, obciąża Wykonawcę.

5. Podstawą do wystawienia faktury będzie Protokół Odbioru Końcowego podpisany przez przedstawicieli stron.

§ 7

PŁATNOŚĆ WYNAGRODZENIA

1. Płatność wynagrodzenia nastąpi przelewem bankowym na numer rachunku bankowego podany przez Wykonawcę na fakturze VAT, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
2. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury będzie:
 - a) podpisany przez Komisję Odbiorową Zamawiającego oraz inne strony umowy Protokół Odbioru Końcowego robót,
 - b) zatwierdzone przez Zamawiającego kosztorysy powykonawcze w przypadku wystąpienia robót dodatkowych,
3. W przypadku, gdy Wykonawca będzie wykonywał umowę przy udziale Podwykonawców do dokumentów, o których mowa w ust. 2 należy dołączyć:
 - a) zestawienie rzeczowo-finansowe robót budowlanych, dostaw lub usług wykonanych przez Podwykonawcę z danej faktury podpisane przez Podwykonawcę i Wykonawcę,
 - b) kopię faktury wystawionej przez Podwykonawcę, potwierdzoną za zgodność z oryginałem,
 - c) kopię dowodu zapłaty Podwykonawcy za wykonane roboty budowlane, dostawy lub usługi z danej faktury, potwierdzoną za zgodność z oryginałem.

Do czasu przedstawienia przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w pkt. a), b) i c) nie bieżą terminy określone w ust. 1, a Wykonawcy nie przysługują za ten okres odsetki ustawowe.
4. Postanowienia ust. 3 mają zastosowanie także w przypadku zawarcia umowy przez Podwykonawcę z dalszymi Podwykonawcami.
5. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo na roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
6. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 5, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
7. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
8. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający wyznaczy termin na złożenie uwag nie krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia informacji.
9. W przypadku zgłoszenia w wyznaczonym terminie uwag, o których mowa w ust. 8, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

- 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
10. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§8

OSOBY UCZESTNICZĄCE W PROCESIE BUDOWLANYM

1. Wykonawca na czas realizacji umowy ustanawia kierownika budowy. Wykonawca nie później niż na 7 dni przed przekazaniem terenu budowy przekaze Zamawiającemu oświadczenia o podjęciu obowiązków przez kierownika budowy wraz z kopią wymaganych dla przedmiotowego typu prac uprawnień budowlanych.
2. Zamawiający na czas realizacji umowy powoła Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w osobie Pana
3. Obowiązki Koordynatora Prac oraz koordynującego sprawę związane z realizacją niniejszej umowy ze strony Zamawiającego pełnić będzie:

§9

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto tj.: PLN zostaje przez Wykonawcę wniesione w formie
2. Strony ustalają, że:
 - a) 70% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi zabezpieczenie zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy,
 - b) 30% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy przeznaczone jest na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.
3. Część zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 2 lit. a), gwarantująca zgodne z umową wykonanie przedmiotu umowy, zostanie zwolniona w ciągu 30 dni od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego.
Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwolniona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji jakości oraz rękojmi za wady przedmiotu umowy, o którym mowa w §11 ust. 1.

§ 10

UMOWY O PODWYKONAWSTWO

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
3. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca może:
 - 1) wskazać innych Podwykonawców;
 - 2) zrezygnować z podwykonawstwa;
 - 3) wskazać inny zakres podwykonawstwa;
 - 4) wykonać zamówienie przy udziale Podwykonawców, chociaż w ofercie zadeklarował samodzielne wykonanie zamówienia.
4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

5. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców i dalszych podwykonawców jak za własne działania lub zaniechania.
6. Realizacja robót w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i przepisów obowiązującego w Polsce prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne. Za roboty wykonane przez podwykonawców odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
7. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
8. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą o której mowa w ust. 7 musi być zawarta pod rygorem nieważności na piśmie i zawierać m.in. takie informacje jak:
 - a) Nazwę i adres Podwykonawcy;
 - b) Przedmiot umowy z określeniem jego zakresu;
 - c) Wartość umowy.
 - d) Termin realizacji (termin realizacji zamówienia nie może być późniejszy niż termin realizacji całości zamówienia, o którym mowa w §2, ust 1,
 - e) Termin zapłaty (zapłata należnego wynagrodzenia Podwykonawcy nie może być uzależniona od dokonania odbioru robót przez Zamawiającego i wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy).
9. Do umowy, o której mowa w ust. 7 należy dołączyć odpis z KRS lub inny dokument, z którego będzie wynikać uprawnienie do reprezentacji Podwykonawcy.
10. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
11. Zamawiający, w terminie 14 dni, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - a) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - b) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 10.
12. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 11, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
13. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
14. Zamawiający, w terminie 14 dni od dnia przedłożenia kopii umowy, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 11.
15. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 14 uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
16. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy, usługi, roboty budowlane w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 5% wartości netto umowy.
17. W przypadku, o którym mowa w ust. 16, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 10, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie 7 dni od daty doręczenia wezwania pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
18. Przepisy ust. 7–17 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.

§ 11

OKRES GWARANCYJNY I UPRAWNIENIA Z TYTUŁU RĘKOJMI

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości oraz rękojmi za wady na przedmiot umowy określony w §1 niniejszej umowy na okres **36 miesięcy od daty podpisania Protokołu Odbioru Końcowego**.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia uprawnień z tytułu rękojmi, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
3. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomił Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi (art. 568 k.c.).
4. Wykonawca będzie odpowiedzialny za usunięcie na swój koszt i ryzyko wszelkich wad, jakie wystąpią w wykonanych robotach, które ujawnią się w czasie trwania okresu gwarancyjnego.
5. Ustalenie wad, ich ilość i rozmiar odbywać się będą zawsze przy udziale Wykonawcy na wniosek Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 2 dni robocze od daty powiadomienia Wykonawcy w formie telefonicznej lub pisemnej lub faksem.
6. W przypadku wystąpienia wad naprawa przedmiotu gwarancji nastąpi w terminie:
 - a) 7 dni od daty zgłoszenia (w przypadku wad mających wpływ na niezakłócone funkcjonowanie Przedmiotu Umowy).
 - b) 14 dni od daty zgłoszenia wady (w przypadku wad niewpływających na niezakłócone funkcjonowanie Przedmiotu Umowy).

§ 12

KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto, określonego w §6 ust. 2 za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu wykonania prac określonego w §2 ust. 1;
 - b) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 2 umowy;
 - c) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub Dalszym Podwykonawcom w wysokości 100,00 zł za każdy dzień braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia;
 - d) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 100,00 zł za każde nieprzedłożenie umowy;
 - e) nieprzedłożenia poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmian w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego w §10 ust.13 i §10 ust.16;
 - f) braku zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy, usługi lub roboty budowlane w zakresie terminu o którym mowa w §10 ust.10, w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu wynikającego z §10 ust.17.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych bezpośrednio z faktur Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego, niezależnie od naliczonych kar umownych.

§13

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku:
 - a) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,

- b) nie przedstawienia przez Wykonawcę polis ubezpieczeniowych zgodnie z postanowieniami § 4 ust.1, pkt 23.
 - c) nieuzasadnionej przez Wykonawcę przerwy w realizacji robót trwającej dłużej niż 14 dni.
2. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku opóźnienia Zamawiającego w zapłacie należności, trwającego dłużej niż 60 dni.
 3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 14 ZMIANY W UMOWIE

1. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej umowy oraz określa warunki takiej zmiany, tj.:
 - 1) W zakresie terminu wykonania zamówienia:
 - konieczność wykonania robót dodatkowych umożliwiających wykonanie zamówienia podstawowego,
 - wystąpienie siły wyższej i innych zdarzeń nadzwyczajnych,
 - gdy w trakcie wykonywania robót okaże się, że istnieją niezainwentaryzowane urządzenia podziemne i należy zmienić sposób wykonania zamówienia,
 - w sytuacjach określonych w §3 ust. 3 niniejszej umowy.
 - 2) W zakresie terminów płatności, zmiany wynagrodzenia i inne:
 - zmiany urzędowej stawki podatku VAT,
 - zmiany w obowiązujących przepisach, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,
 - zmiany kolejności wykonania części zamówienia bądź rezygnacji z wykonania części zamówienia,
 - wystąpienie siły wyższej i innych zdarzeń nadzwyczajnych.

Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

2. W przypadku zaistnienia okoliczności określonych w ust. 1 ulegną zmianie stosowne zapisy umowy regulujące te kwestie. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
3. Podpisanie aneksu do umowy powinno być poprzedzone sporządzeniem protokołu konieczności przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i zatwierdzonym przez Zamawiającego, zawierającego istotne okoliczności potwierdzające konieczność zawarcia aneksu oraz przedstawienie ewentualnych zmian w wynagrodzeniu umownym.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§15

1. W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego (Dz. U. z 2014 r. poz. 121 z późn. zm.), Prawa Budowlanego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 z późn. zm.)
2. Wszelkie pisma, listy polecone i powiadomienia wysyłane przez strony na adresy siedzib wskazane w umowie, będą uznane za doręczone. W razie zmiany adresu, strona listem poleconym powiadomi o zmianie adresu doręczenia, pod rygorem uznania wysłanej korespondencji na wskazany adres w umowie za dostarczoną.

§16

1. Dla celów niniejszej umowy „siłą wyższą” jest zdarzenie o charakterze nadzwyczajnym, którego nie można było przewidzieć w momencie podpisywania umowy, ani mu zapobiec pomimo dołożenia należytej staranności.
2. Jeżeli okres siły wyższej trwa dłużej niż 1 miesiąc, strony mają prawo odstąpić od dalszej realizacji umowy, bez kar i odszkodowań, jeżeli jest to możliwe, po uprzednim pisemnym powiadomieniu.

§17

Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§18

Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egz. dla każdej ze stron.

§19

W przypadku jakichkolwiek rozbieżności pomiędzy złożoną przez Wykonawcę ofertą, a postanowieniami niniejszej umowy, strony uzgadniają, że decydujące są postanowienia umowy.

§20

Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**INSTRUKCJA SYSTEMU PRZEPUSTKOWEGO
W PL „RZESZÓW-JASIONKA” SP. Z O.O.**

(Dostępna na stronie internetowej bip.rzeszowairport.pl; zakładka przetargi - wszczęte)