

## OFERTA PRACY

Oferta pracy z dnia 19.12.2022 r.

### ASYSTENT DS. OBSŁUGI PASAŻERSKIEJ

#### Wymagania:

- wykształcenie minimum średnie, preferowane wyższe,
- znajomość języka angielskiego w stopniu komunikatywnym (w mowie i piśmie),
- prawo jazdy kat. B.,
- obsługa komputera (Pakiet MS Office),
- dyspozycyjność – praca w weekendy oraz święta,
- umiejętność pracy samodzielnej oraz w zespole,
- odporność na stres i pracę pod presją czasu,
- doświadczenie w pracy na takim samym lub podobnym stanowisku będzie dodatkowym atutem,
- komunikatywność, terminowość, sumienność, zaangażowanie, odpowiedzialność i wysoka kultura osobista.

#### Zakres obowiązków:

- odprawa biletowo-bagażowa,
- obsługa biura bagażu zaginionego,
- asysta dla pasażerów wymagających dodatkowej asysty,
- obsługa samolotów w ruchu General Aviation,
- obsługa biura biletowego.

#### Oferujemy:

- umowę o pracę lub umowę zlecenie,
- niezbędne szkolenia i certyfikaty,
- możliwość rozwoju i podnoszenia kwalifikacji,
- pracę w zgranym zespole i wyjątkowym miejscu,
- pakiety socjalne w ramach ZFSS oraz benefity pozapłacowe.

#### Wymagane dokumenty:

- CV + list motywacyjny,
- zgoda na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji (wzór w załączeniu).

Informujemy, iż skontaktujemy się tylko i wyłącznie z wybranymi kandydatami, którzy spełniać będą zarówno wymagania formalne określone w ogłoszeniu, jak i nasze oczekiwania.

**Nabór prowadzony jest w dwóch turach. Termin nadsyłania dokumentów dla pierwszej tury mija 02.01.2023 r.**

**W przypadku niewyłonienia kandydatów w pierwszej turze termin nadsyłania dokumentów dla drugiej tury mija 18.01.2023 r.**

Wymagane dokumenty wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji (według załączonego wzoru) należy nadsyłać na adres e-mail: [rekrutacja@rzeshowairport.pl](mailto:rekrutacja@rzeshowairport.pl), lub listownie na adres Port Lotniczy „Rzeszów – Jasionka” Sp. z o.o., 36-002 Jasionka 942, albo dostarczyć osobiście do sekretariatu Spółki.



[rekrutacja@rzeshowairport.pl](mailto:rekrutacja@rzeshowairport.pl)



[www.rzeshowairport.pl](http://www.rzeshowairport.pl)



+48 17 852 00 81



[www.facebook.com/PLRZE](https://www.facebook.com/PLRZE)

## OFERTA PRACY

### ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH DO CELÓW REKRUTACJI

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez *Port Lotniczy „Rzeszów-Jasionka” Sp. z o.o.* z siedzibą w *Jasionka 942, 36-002 Jasionka, KRS: 0000296055* (będącego w świetle przepisów *Administratorem danych osobowych*) udostępnionych przeze mnie moich danych osobowych obejmujących:

.....  
.....  
.....

(wymienić jakie dane osobowe np.: imię, nazwisko, adres zamieszkania, e-mail, nr pesel)

w celu całokształtu czynności kadrowych związanych z procesem obecnej i przyszłych\* rekrutacji.

2. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.
3. Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania.
4. Wiem, że mam prawo w dowolnym momencie wycofać wyrażoną zgodę.

.....  
(data, czytelny podpis)

\*niepotrzebne skreślić